

Checkliste – Umzug

1. Planung & Vorbereitung

- ☐ Alten Mietvertrag kündigen
Kündigungsfrist bis: _____
- ☐ Nachmieter suchen (falls erforderlich)
- ☐ Renovierung / Schönheitsreparaturen in der alten Wohnung planen
- ☐ Neue Wohnung besichtigen & Mietvertrag prüfen
- ☐ Kaution überweisen / bestätigen lassen
- ☐ Umzugstermin festlegen: _____
- ☐ Urlaubstage für Umzug beantragen
- ☐ Umzugsunternehmen beauftragen oder Helfer organisieren
- ☐ Transporter reservieren: _____
- ☐ Halteverbotszone beantragen (alte / neue Adresse)

2. Entrümpeln & Verpacken

- ☐ Keller, Dachboden, Garage aufräumen
- ☐ Möbel und Kleidung aussortieren / spenden / verkaufen
- ☐ Umzugskartons besorgen (ca. _____ Stück)
- ☐ Kartons beschriften (Raum + Inhalt)
- ☐ Wertgegenstände und Dokumente separat verpacken
- ☐ Verpackungsmaterial (Folie, Klebeband, Decken) bereitstellen
- ☐ Zerbrechliches sorgfältig einpacken
- ☐ Möbel abbauen und beschriften
- ☐ Werkzeug bereitlegen

3. Ummeldungen & Formalitäten

- ☐ **Einwohnermeldeamt:** neue Adresse anmelden
- ☐ **Post:** Nachsendeauftrag stellen
- ☐ **Versicherungen:** Adresse aktualisieren
- ☐ **Bank / Kreditkarte:** neue Adresse eintragen
- ☐ **Arbeitgeber:** informieren
- ☐ **Finanzamt:** informieren
- ☐ **Telefon / Internetanbieter:** Umzug melden
- ☐ **Strom, Gas, Wasser:** Zählerstände notieren & Verträge ummelden
- ☐ **Rundfunkbeitrag (GEZ):** Adresse ändern

4. Neue Wohnung vorbereiten

- ☐ Übergabetermin vereinbaren: _____
- ☐ Übergabeprotokoll anfertigen
- ☐ Zählerstände bei Einzug notieren
- ☐ Reinigung & Renovierung prüfen
- ☐ Möbelstellplan erstellen
- ☐ Handwerker beauftragen (Maler, Elektriker, Monteur etc.)
- ☐ Neue Schlüssel übernehmen

5. Umzugstag

- ☐ Frühzeitig beginnen (Startzeit: _____ Uhr)
- ☐ Parkplätze für Transporter sichern
- ☐ Möbel und Kartons nach Raum sortieren
- ☐ Pflanzen, Tiere & Wertsachen sicher transportieren
- ☐ Letzte Müllentsorgung / Altpapier
- ☐ Strom, Gas, Wasser ablesen in alter Wohnung
- ☐ Wohnung gründlich reinigen
- ☐ Übergabe alte Wohnung mit Protokoll durchführen

6. Nach dem Umzug

- ☐ Möbel aufbauen & Lampen anbringen
- ☐ Internet & Strom prüfen
- ☐ Nachbarn vorstellen
- ☐ Restliche Ummeldungen erledigen
- ☐ Versicherungen prüfen (Hausrat, Haftpflicht)
- ☐ Neue Adresse an Freunde & Familie senden
- ☐ Renovierungsarbeiten abschließen
- ☐ Endabrechnung Kautions abwarten

7. Extras

- ☐ Arzt, Schule, Kindergarten über Adressänderung informieren
- ☐ Kfz-Versicherung und Fahrzeugschein aktualisieren
- ☐ Mitgliedschaften (Fitnessstudio, Vereine) ummelden
- ☐ Haustier anmelden (falls nötig)

Umzug abgeschlossen am: _____