

# Arbeitsvertrag

**zwischen**

**Arbeitgeber:**

Name / Firma: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

und

**Arbeitnehmer:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

wird folgender Arbeitsvertrag geschlossen:

## § 1 Beginn und Dauer des Arbeitsverhältnisses

Das Arbeitsverhältnis beginnt am \_\_\_\_\_.

☐ Es wird **unbefristet** geschlossen.

☐ Es wird **befristet** bis zum \_\_\_\_\_ geschlossen.

Eine Verlängerung oder Entfristung bedarf der **schriftlichen Vereinbarung**.

## § 2 Tätigkeit

Der Arbeitnehmer wird als \_\_\_\_\_  
(**Berufsbezeichnung**) eingestellt.

Der Arbeitgeber behält sich vor, dem Arbeitnehmer **gleichwertige Tätigkeiten** zuzuweisen,  
die seinen Kenntnissen und Fähigkeiten entsprechen.

Der Arbeitsort ist \_\_\_\_\_ (**Ort / Abteilung**).

## § 3 Arbeitszeit

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ **Stunden pro Woche**.

Die Verteilung der Arbeitszeit richtet sich nach den betrieblichen Erfordernissen  
und kann im Rahmen gesetzlicher Bestimmungen angepasst werden.

Überstunden werden nur angeordnet, wenn sie erforderlich sind, und sind gemäß den gesetzlichen Bestimmungen oder Vereinbarungen abzugelten.

## § 4 Vergütung

Der Arbeitnehmer erhält eine monatliche **Bruttovergütung** von  
€ \_\_\_\_\_ (in Worten:

\_\_\_\_\_ **Euro**),  
zahlbar jeweils am \_\_\_\_\_ eines Monats auf folgendes Konto:

**IBAN:** \_\_\_\_\_ **BIC:** \_\_\_\_\_

Sonderzahlungen (z. B. Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, Bonus) erfolgen nach **betrieblicher Regelung**.

## § 5 Probezeit

Die ersten \_\_\_\_\_ **Monate** gelten als **Probezeit**.

Während dieser Zeit kann das Arbeitsverhältnis mit einer Frist von  
**2 Wochen** beiderseits gekündigt werden.

## § 6 Urlaub

Der Arbeitnehmer hat Anspruch auf \_\_\_\_\_ **Arbeitstage Urlaub pro Jahr**.

Die Urlaubsplanung erfolgt im Einvernehmen mit dem Arbeitgeber.

Nicht genommener Urlaub ist gemäß den gesetzlichen Regelungen zu gewähren.

## § 7 Krankheit

Im Krankheitsfall ist der Arbeitnehmer verpflichtet, den Arbeitgeber

**unverzüglich** über die Arbeitsunfähigkeit zu informieren

und spätestens am **3. Kalendertag** eine **ärztliche Bescheinigung** vorzulegen.

Während der Arbeitsunfähigkeit erhält der Arbeitnehmer **Entgeltfortzahlung**  
nach den gesetzlichen Bestimmungen (§ 3 EFZG).

## § 8 Nebentätigkeiten

Eine Nebentätigkeit ist nur mit vorheriger **schriftlicher Zustimmung des Arbeitgebers**  
erlaubt,

sofern sie die Interessen des Arbeitgebers nicht beeinträchtigt.

## § 9 Verschwiegenheitspflicht

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, über alle ihm im Rahmen seiner Tätigkeit bekannt gewordenen **Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse** auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses **Stillschweigen zu bewahren**.

## § 10 Beendigung des Arbeitsverhältnisses

Das Arbeitsverhältnis kann unter Einhaltung der gesetzlichen Kündigungsfristen (§ 622 BGB) schriftlich gekündigt werden.

Eine Kündigung bedarf der **Schriftform**.

Nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses hat der Arbeitnehmer alle Arbeitsmittel, Unterlagen und Firmeneigentum unverzüglich zurückzugeben.

## § 11 Datenschutz

Der Arbeitnehmer erklärt sich damit einverstanden, dass personenbezogene Daten im Rahmen des Arbeitsverhältnisses gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verarbeitet werden.

## § 12 Nebenabreden

Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der **Schriftform**.

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam.

## § 13 Schlussbestimmungen

Dieser Vertrag wurde in **zweifacher Ausfertigung** erstellt, wobei jede Partei eine unterschriebene Ausfertigung erhält.

## Ort, Datum, Unterschriften

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Arbeitgeber)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Arbeitnehmer)